附件2：

材料清单

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 材料名称 |
| **基本材料** | 1.营业执照、提供近3年无违法违规声明函； |
| 2.资质证书；权威机构或省级行业协会或政府部门颁发的各类信用评级等级证书、获得各级党委、政府以及主管部门表彰、奖励的正式文件等证件；获得各级党委、政府以及行业管理相关职能部门认定并推广的科技创新成果等相关部门认定材料； |
| 3.提供行业协会出具的上一年度完成行业自律、检查相关证明文件； |
| 4.近1年有无被投诉，若有投诉提供相关证明材料，无则不需提供； |
| **人力资源** | 5.高层管理人员（董事长、执行董事或总经理等）工作简历（包括学历、职称证明、荣誉等）提供一人； |
| 6.提供员工花名册或社保缴纳证明、培训证明材料或培训证书材料、具有相关职业资格证书的人员数量； |
| **管理状况** | 7.提供有效期内质量、安全、环保管理等认证体系证书；标准化试点单位证明；参与编写国际、国家行业标准证明；编写地方、团体标准证明等； |
| 8.提供公司各项规章管理制度文件； |
| **经营业绩**  **状况** | 9.在管项目工程情况汇总表（项目协议、合同文件、项目数、面积等）； |
| **财务状况** | 10.提供近3年审计报告（若无审计报告可提供年度财务报表） |
| 11.2023年度税务机关出具的纳税证明或凭证； |
| **社会责任** | 12.社会捐赠（提供公司慈善与公益捐款票据或证书）、解决残疾人就业情况（提供残疾人证复印件及缴纳社保）、解决退伍军人就业情况（提供军人退伍证复印件及缴纳社保）；提供处理各级政府有效处理突发公共事件的相关部门表彰文件； |
| **其他** | 13.提供“在全国或全省同行业中地位靠前或影响力较大的重点企业”证明材料；或行业协会出具相关情况说明；  14.其他特色创新成果材料。 |
| 注：上述材料电子版和纸质版各一份。同时，提交材料的内容真实、准确、无虚假成分，由于提供的不真实、不确切的含虚假成分所造成的一切后果由我单位自行承担。  受评单位名称（盖章）：  填报日期： | |